

【入力操作ガイド】給付金請求フォーム（口座入力・写真アップロード）

1. 医療機関

受療された医療機関情報を入力してください。

完了までの目安



SOMPOひまわり生命

給付金請求フォーム（口座入力・写真アップロード）

以下の項目に必要事項をご入力のうえ、「入力内容の確認」ボタンを押してください。
本フォームを送信いただくと、給付金請求のお手続き受付が完了します。

入力方法ガイドは[こちらからご確認ください。](#)
※ブラウザの「戻る」「進む」ボタンを使用しますと、正しく動作しない場合がございますのでご注意ください。

◆ 医療機関	必須
「追加入力」ボタンで3つまで登録可能です。 4つ以上の場合は、チャットにて医療機関情報を送信ください。	
医療機関名1	<input type="text"/>
診療科1	<input type="text"/>
追加入力	

医療機関名と診療科をご入力ください。

複数ある場合は **追加入力** ボタンで、
最大3つまで入力可能です。

【入力操作ガイド】給付金請求フォーム（口座入力・写真アップロード）

2. 必要書類の添付

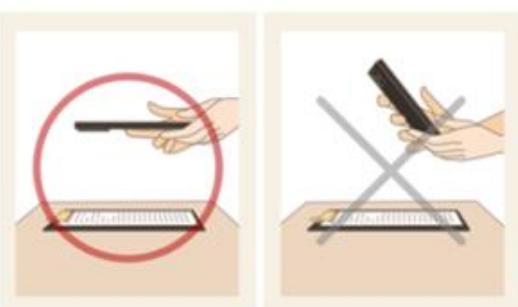
ご請求内容に応じて、必要書類の写真をアップロードしてください。

◆ 必要書類の添付 必須

ご請求内容の証明書類として、必要書類の写真をアップロードしてください。

撮影のしかた

上から真っ直ぐ被写体と平行に撮影してください。
斜めから撮影した場合、再度ご提出をお願いすることがあります。



真上から撮影できていますか？
文字がぼやけていませんか？
全体が写っていますか？

<新型コロナウイルス感染症によるご請求>
陽性判明日が2023年5月7日以前の場合はMy HER-SYS（マイヘルス）などの「保健所発行の書類」など、療養の事実がわかる書類をアップロードしてください。
<健康回復支援給付金のご請求>
「領収証」（医療機関発行の薬剤料または処方せん料が算定されているもの）をアップロードしてください。
※カメラアイコンをタップすると画像選択、もしくはカメラを起動して写真撮影を行うことができます。（画面が遷移しない場合は[こちら](#)をご確認ください。）




質問

診断書以外を添付する方は、以下を必ずご確認ください。

- 入院給付金のみもしくは、入院・通院給付金のご請求の場合は、以下のいずれかの写真をアップロードしてください。

領収書コピー/診療明細書コピー/退院証明書コピー

※特定部位・指定疾病不担保法が適用期間中の入院の場合のみ、傷病名が確認できる退院証明書コピーのみアップロードしてください。

- 入院・手術給付金のご請求の場合は以下の写真をアップロードしてください。

・領収書コピーと診療明細書コピー

※特定部位・指定疾病不担保法が適用期間中の入院を伴う手術の場合のみ傷病名が確認できる退院証明書コピーも必要です。

- カメラのアイコンをタップし、写真を撮るまたは撮影済の写真をアップロードしてください。

最大10枚まで添付可能です。

- アップロードした写真を再度タップすると、「変更」「削除」することができます。

<写真アップロードに関する注意事項>

- ・写真是必要書類の全体を撮影し、文字が読み取れることを確認してください。

※一部分のみの撮影や著しく不鮮明な場合は、あらためて提出いただく場合があります

- ・1写真あたりのサイズ容量は、10MBが上限です。ファイル形式はjpgのみご利用いただけます。

【入力操作ガイド】給付金請求フォーム（口座入力・写真アップロード）

3. 今回のご請求に関する給付金のお受取口座

給付金のお受取口座をご入力ください。

被保険者さま本人名義の口座のみご指定可能です。

◆ 今回の請求に関する振込先口座 必須

被保険者様名義の口座を指定してください。
親権者様からのご請求の場合は、契約者である親権者様名義の口座も指定いただけます。

ゆうちょ銀行以外 ゆうちょ銀行

金融機関名称

金融機関種類
選択してください

支店名

預金種目
 普通(総合) 当座

口座番号(半角7桁)

口座名義人(カナ)
口座名義人は、姓と名の間にスペースを入れてください。
 ヒマワリ ハナコ

「ゆうちょ銀行以外」か「ゆうちょ銀行」をご選択ください。

ゆうちょ銀行以外の場合

金融機関名をご入力ください。

金融機関の種類をご選択ください。

金融機関の支店名をご入力ください。

預金種目をご選択ください。

口座番号（7桁）をご入力ください。

※ 6桁の場合は、頭に0を入力ください

口座名義人をカナでご入力ください。

◆ 今回の請求に関する振込先口座 必須

被保険者様名義の口座を指定してください。
親権者様からのご請求の場合は、契約者である親権者様名義の口座も指定いただけます。

ゆうちょ銀行以外 ゆうちょ銀行

記号(半角3桁)
 1 0

通帳番号(半角7桁)
 1

口座名義人(全角/カナ)
口座名義人は、姓と名の間にスペースを入れてください。
 ヒマワリ ハナコ

ゆうちょ銀行の場合

記号(3桁)をご入力ください。

通帳番号(7桁)をご入力ください。

口座名義人をカナでご入力ください。

【入力操作ガイド】給付金請求フォーム（口座入力・写真アップロード）

4. 入力内容の確認・送信



給付金請求フォーム（口座入力・写真アップロード）

以下の内容で送信いたします。ご確認の上、よろしければ「送信する」ボタンを押してください。本フォームを送信いただくと、給付金請求のお手続き受付は完了します。

◆ 医療機関

● 医療機関名1

ひまわり病院

● 診療科1

ひまわり科

省略

SOMPOひまわり生命との保険約款の規定に基づき給付金を請求します。

入力内容の修正

送信する

入力内容に間違いがないか確認してください。

ご同意事項にチェック☑し、「送信する」を押すと請求手続き完了です。

Copyright©2011-2020
Sompo Himawari Life Insurance Inc.
All Rights Reserved.

●請求手続き完了●



給付金請求フォーム（口座入力・写真アップロード）

ご入力内容を受付いたしました。

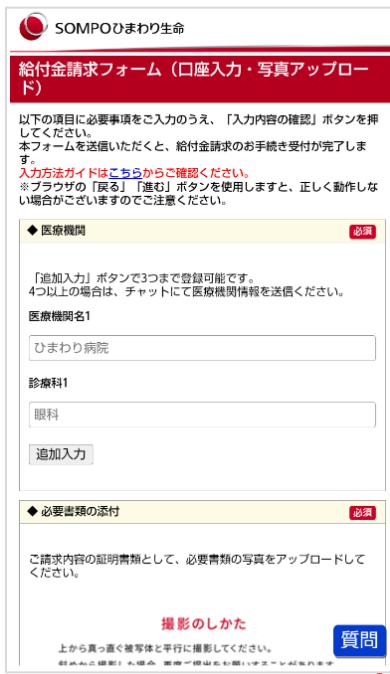
【入力操作ガイド】給付金請求フォーム（口座入力・写真アップロード）

参考：質問機能について

給付金請求フォームの入力中に分からないう�あれば、チャットでオペレーターに確認することができます。以下の方法で、チャットオペレーターへお問い合わせください。

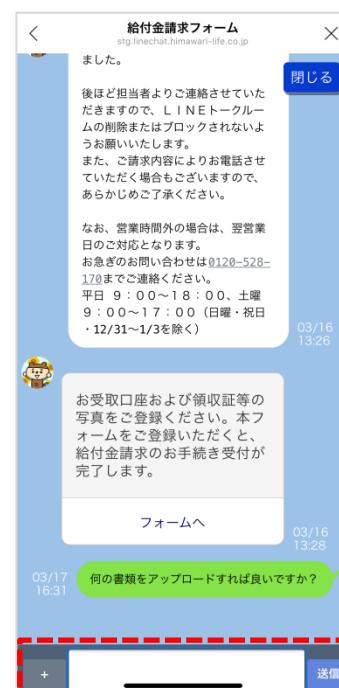
■STEP 1

フォームの右下にある
質問 ボタンをタップ。



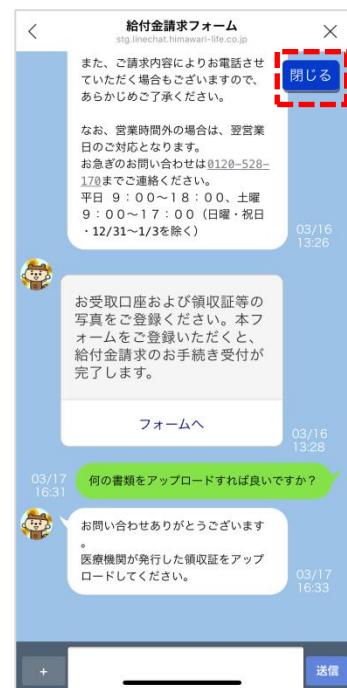
■STEP 2

チャットルームが立ち上がるため、質問を入力・送信して確認。



■STEP 3

確認完了後、右上の**閉じる**ボタンをタップし、フォームへ戻る。



(ご注意)

- 右上の「×」ボタンで閉じたり、LINEの通知機能をONにされているお客様は通知のポップアップをタップすると、フォームへ入力途中の内容がクリアされます。
- チャットオペレーターからの回答には、一定時間お時間をいただく場合があります。
一定時間後に、チャットオペレーターからの回答を確認する場合は、再度フォームの右下にある**質問** ボタンからチャットルームを立ち上げてご確認ください。